



Anlage 1 zum Begleitdokument zur Bekanntmachung

Formular „Eignungsnachweise“

Grundschulentwicklung in der Gemeinde Weiskirchen – Objektplanungsleistungen der LP 1-9 § 34 HOAI – Neubau Rappweiler

Gemeinde Weiskirchen Grundschulentwicklung

Objektplanungsleistungen der LP 1-9 § 34 HOAI

Formular „Eignungsnachweise“

Name/ Firma des erklärenden Unternehmens:	
Anschrift:	
Ansprechpartner / Name des Erklärenden (Druckbuchstaben):	
Tel.:	
E-Mail:	
Datum:	

Erklärung als (zutreffendes ist auszuwählen; Hinweis: eine Mehrfachauswahl ist möglich):

- ☐ Bieter
- ☐ Mitglied Bietergemeinschaft
- ☐ Nachunternehmer
- ☐ Eignungsverleiher

Angaben zur Bewerber-/ Bietergemeinschaft

1. Bewerber-/ Bietergemeinschaft

Wir bilden eine Bewerber-/ Bietergemeinschaft mit nachfolgend aufgeführten Unternehmen.

☐ Ja

☐ Nein

Falls ja:

Nachfolgend Benennung der Bewerber-/ Bietergemeinschaftspartner:

1. Bewerber-/ Bietergemeinschaftspartner	
Name des Bieters:	
Anschrift:	
Ansprechpartner:	
Tel.:	
E-Mail:	
Federführung	☐ Ja ☐ Nein

2. Bewerber-/ Bietergemeinschaftspartner	
Name des Bieters:	
Anschrift:	
Ansprechpartner:	
Tel.:	
E-Mail:	
Federführung	☐ Ja ☐ Nein

3. Bewerber-/ Bietergemeinschaftspartner	
Name des Bieters:	
Anschrift:	
Ansprechpartner:	
Tel.:	
E-Mail:	
Federführung	☐ Ja ☐ Nein

Das vollständig ausgefüllte und hinsichtlich der „Verpflichtungserklärung Bewerber-bzw. Bietergemeinschaft“ angekreuzte Formular „Verpflichtungserklärungen“ (**Anlage 2**) fügen wir bei.

☐ Ja

Das vollständig ausgefüllte Formular „Eigenerklärung Russland-Sanktionen“ (**Anlage 3**) fügen wir für jedes Mitglied der Bewerber- bzw. Bietergemeinschaft bei.

☐ Ja

Das vollständig ausgefüllte Formular „Verpflichtungserklärung STFLG“ (**Anlage 4**) fügen wir für jedes Mitglied der Bewerber- bzw. Bietergemeinschaft bei.

☐ Ja

**Befähigung der Berufsausübung einschließlich der Auflagen zur Eintragung
in einem Berufs- oder Handelsregister**

2. Wir bestätigen für unser Unternehmen, dass **keine Ausschlussgründe nach §§ 123, 124 GWB** vorliegen.

☐ Ja

☐ Nein

Falls nein:

Wir fügen einen Nachweis über die Durchführung von Selbstreinigungsmaßnahmen gemäß § 125 GWB bei.

☐ Ja

3. Wir fügen einen Nachweis, die Berufsbezeichnung „Architekt“ zu tragen bzw. in der Bundesrepublik Deutschland entsprechend tätig zu werden bei:

☐ Ja

☐ Nein

Bzw.: Wir sind **eingetragen** im Handelsregister:

(Angabe des Registergerichts)

unter der Registernummer

(Angabe der Registernummer)

Der Auftraggeber behält sich vor, Einsicht in das Handelsregister zu nehmen.

Bzw.:

Sofern keine Eintragung in einem Handelsregister vorliegt: Wir sind **eingetragen** in einem Berufsregister:

☐ Ja

☐ Nein

Falls ja:

(Angabe des Berufsregisters)

unter der Registernummer

(Angabe der Registernummer)

Der Auftraggeber behält sich vor, Einsicht in das Berufsregister zu nehmen.

4. Unserer Verpflichtung zur Zahlung von Steuern und Abgaben sowie der Beiträge zur gesetzlichen Sozialversicherung haben wir ordnungsgemäß erfüllt.

☐ Ja

5. Das vollständig ausgefüllte Formular „Eigenerklärung Russland-Sanktionen“ (**Anlage 3**) fügen wir bei.

☐ Ja

6. Das vollständig ausgefüllte Formular „Verpflichtungserklärung STFLG“ (**Anlage 4**) fügen wir bei.

☐ Ja

Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

7. Nachfolgend benennen wir unseren **Umsatz** in den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren (2023, 2024, 2025) einschließlich des Umsatzes in dem Tätigkeitsbereich des vorliegenden Auftrags. Sollten die Umsatzzahlen aus dem Jahr 2025 noch nicht vorliegen, sind die Umsatzzahlen aus den Jahren 2022, 2023 und 2024 anzugeben.

2023	2024	2025

Falls die Umsatzzahlen aus dem Jahr 2025 noch nicht vorliegen:

2022

8. Wir verfügen über eine **Betriebshaftpflichtversicherung** mit einer Deckungssumme von mindestens 5.000.000,00 € (mindestens zweifach maximiert je Versicherungsjahr) **jeweils** für Personen-, Sach- und Vermögensschäden.

☐ Ja

☐ Nein

Von der unaufgeforderten Einreichung von Versicherungspolice ist abzusehen!

Falls nein:

Wir bestätigen, dass im Falle des Zuschlages eine entsprechende Betriebshaftpflichtversicherung abgeschlossen wird.

☐ Ja

Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

9. Nachfolgend benennen wir die **zuständige Projektleitung und deren Stellvertretung** samt Positions- bzw. Funktions- bzw. Ausbildungsangabe (z.B.: Büroinhaber, M. Eng.):

	Projektleitung	Stellvertretung
Name		
Position/Funktion		
Ausbildung		

10. Nachfolgend benennen wir die **zuständige Bauleitung und deren Stellvertretung** (insbesondere für die LP 8 und 9 § 34 HOAI) samt Positions- bzw. Funktions- bzw. Ausbildungsangabe (z.B.: Büroinhaber, M. Eng.):

	Bauleitung	Stellvertretung
Name		
Position/Funktion		
Ausbildung		

11. Nachstehend geben wir die **zugesicherte Mindestberufserfahrung** in Jahren für die Projektleitung und deren Stellvertretung sowie die Bauleitung und deren Stellvertretung:

	Projektleitung	Stellvertretende Projektleitung
Mindestberufserfahrung in Jahren		

	Bauleitung	Stellvertretende Bauleitung
Mindestberufserfahrung in Jahren		

12. Nachfolgend geben wir die in den letzten drei Geschäftsjahren (2023, 2024, 2025) festangestellten **Architekten in Vollzeit** (Teilzeitbeschäftigte sind anteilig anzugeben) an:

2023	2024	2025

13. Nachfolgend benennen wir **mindestens zwei Referenzen** über die **Erbringung von Planungsleistungen der Objektplanung Gebäude aus den letzten fünfzehn Jahren** (maßgeblich ist der Tag der Veröffentlichung dieser Bekanntmachung). Als geeignete Referenz bzw. vergleichbare Leistung werden solche Referenzen bzw. Leistungen eingestuft, die ein **Hochbauprojekt** mit Nettobaukosten (KG 300-400) von mindestens **1 Mio. €**, den **Neubau/Umbau eines Gebäudes für den Publikumsverkehr** (Schule, Bildungseinrichtung oder vergleichbar) und **eine zu beplanende Nutzungsfläche von mindestens 200 m²** betreffen. Es sind die Bezeichnung der jeweiligen Referenz, der Auftraggeber samt Ansprechpartner, der Leistungszeitraum, das Auftragsvolumen (in EUR), die durchgeführten Leistungsphasen sowie die Nutzungsfläche anzugeben.

Referenz Nr. 1	
Bezeichnung:	
Auftraggeber:	
Auftragsvolumen (in EUR):	
Leistungszeitraum:	
Durchgeführte Leistungsphasen:	
Nutzungsfläche:	
Ansprechpartner des Auftraggebers (Name, ggf. Telefon, E-Mail-Adresse):	

Referenz Nr. 2	
Bezeichnung:	
Auftraggeber:	
Auftragsvolumen (in EUR):	
Leistungszeitraum:	
Durchgeführte Leistungsphasen:	
Nutzungsfläche:	

Ansprechpartner des Auftraggebers (Name, ggf. Telefon, E-Mail-Adresse):	
--	--

Referenz Nr. 3	
Bezeichnung:	
Auftraggeber:	
Auftragsvolumen (in EUR):	
Leistungszeitraum:	
Durchgeführte Leistungsphasen:	
Nutzungsfläche:	
Ansprechpartner des Auftraggebers (Name, ggf. Telefon, E-Mail-Adresse):	

Referenz Nr. 4	
Bezeichnung:	
Auftraggeber:	
Auftragsvolumen (in EUR):	
Leistungszeitraum:	
Durchgeführte Leistungsphasen:	
Nutzungsfläche:	
Ansprechpartner des Auftraggebers (Name, ggf. Telefon, E-Mail-Adresse):	

Angaben zur Eignungsleihe und zum Einsatz von Nachunternehmern

1. Eignungsleihe

Wir erklären, dass wir uns der **Eignung eines dritten Unternehmens bzw. dritter Unternehmen bedienen.**

☐ Ja

☐ Nein

Falls ja:

Nachfolgend Benennung der eignungsbeliehenen Unternehmen nebst Art und Umfang der Eignungsleihe:

Name, Anschrift, Ansprechpartner des/ der eignungsbeliehenen Unternehmen/s	Art und Umfang der bereitgestellten Eignung
---	--

--	--

Das vollständig ausgefüllte und hinsichtlich der „Verpflichtungserklärung Eignungsleihe“ angekreuzte Formular „Verpflichtungserklärungen“ (**Anlage 2**) fügen wir bei.

☐ Ja

2. Nachunternehmer

Wir erklären, dass wir Leistungen an Nachunternehmer weitergeben:

☐ Ja

☐ Nein

Falls ja:

→ Bei unwesentlichen Leistungen, sofern der/ die Nachunternehmer noch nicht bekannt ist/ sind, weiter mit **a)**

→ Sofern der/ die Nachunternehmer bereits bekannt ist/ sind bzw. es sich um wesentliche Leistungen handelt (z.B. Angebot von Endkundendiensten), hinsichtlich derer bereits mit dieser Erklärung ein Nachunternehmer zu benennen ist, weiter mit **b)**

a) Es handelt sich um unwesentliche Leistungen und der/ die Nachunternehmer ist/ sind **nicht bekannt**:

☐ Ja

Folgende unwesentliche **Leistungen (Art und Umfang)** sollen an Nachunternehmer weitergegeben werden:

--

--

b) Der/ Die Nachunternehmer ist/ sind **bereits bekannt**:

☐ Ja

Falls ja:

Nachfolgend **Benennung des/ der Nachunternehmer/s**:

1. Nachunternehmer	
Name des Nachunternehmers:	
Anschrift:	
Leistungen (Art und Umfang), die an diesen Nachunternehmer weitergegeben werden sollen	

2. Nachunternehmer	
Name des Nachunternehmers:	
Anschrift:	
Leistungen (Art und Umfang), die an diesen Nachunternehmer weitergegeben werden sollen	

3. Nachunternehmer	
Name des Nachunternehmers:	
Anschrift:	
Leistungen (Art und Umfang), die an diesen Nachunternehmer weitergegeben werden sollen	

Das vollständig ausgefüllte und hinsichtlich der „Verpflichtungserklärung Nachunternehmer“ angekreuzte Formular „Verpflichtungserklärungen“ (**Anlage 2**) fügen wir bei.

☐ Ja

Das vollständig ausgefüllte und hinsichtlich der „Verpflichtungserklärung STFLG“ angekreuzte Formular „Verpflichtungserklärungen“ (**Anlage 4**) fügen wir bei.

☐ Ja

_____, den _____
Ort Datum

Name des Erklärenden (Druckbuchstaben)

Name des erklärenden Unternehmens